

PROTOCOLO DE EDICIÓN DE PATIO

Patio es el boletín digital de la Facultad de Arquitectura de la Universidad de la República. Tiene como cometido amplificar la información académica, cultural y de índole general que maneja la institución.

Difunde actividades académicas y culturales vinculadas a la Facultad de Arquitectura de la Udelar, provengan éstas de sus carreras de grado, de los centros dependientes de la institución, posgrados, educación permanente, investigación o extensión, ámbitos internos o de cualquier otro interesado que busque la amplificación de noticias que fortalezcan los procesos de enseñanza, investigación y extensión vinculados a las disciplinas de la Arquitectura y el Diseño.

1. Plataformas

Patio es un blog de libre acceso (no existen contenidos con acceso restringido) a través de www.farq.edu.uy/patio.

Además, los lectores pueden suscribirse para recibir las noticias de Patio en su email.

Patio también se replica en forma automática en Facebook (facebook.com/PatioFarqUy) y Twitter (twitter.com/patiofarq), pudiendo hacerlo también en otras redes sociales.

2. Suscriptores

Al suscribirse a Patio, los usuarios pueden elegir la frecuencia (diaria, semanal o mensual) así como los temas (Novedades, Investigación, Extensión, Posgrados, Grupo de Viaje, Publicaciones, Udelar, Institución, Cursos y Seminarios, Becas y Concursos, Conferencias y Exposiciones, Llamados, Gremiales, Enseñanza) que deseen recibir en su email. En cualquier momento, los usuarios pueden modificar su configuración o cancelar su suscripción.

Patio puede modificar en cualquier momento las opciones de suscripción disponibles, comunicando los cambios vía email a sus suscriptores.

Patio se edita considerando la suscripción al boletín diario, pudiendo suceder que los suscriptores semanales y mensuales reciban información fuera de plazo.

Al inicio de cada año académico Patio solicitará a las Bedelías de las distintas carreras de grado la lista de nombres y correos electrónicos respectivos de la nueva generación, procediendo a su suscripción automática.

3. Recepción de la información y normas de envío

Patio publica información recibida a través del email patio@farq.edu.uy o a través de su formulario de contacto (<http://www.farq.edu.uy/patio/contacto>). No publicará información recibida por otras vías.

Patio no publica información con fines de publicidad comercial, que sea imprecisa o que contenga errores de texto o imagen de cualquier tipo. En este sentido, Patio podrá solicitar a quien envía la información que explicita las razones que justifican el interés de la información para la comunidad de Patio.

Patio no se responsabiliza por imprecisiones ajenas a la edición del boletín, u opiniones vertidas en documentos o artículos asociados a una noticia. Esto es responsabilidad de la fuente, será explicitada en el cuerpo de la nota.

Siendo interés de la institución el fortalecimiento de la página web de Facultad de Arquitectura como medio de comunicación institucional y soporte de información de utilidad, Patio no pretende sustituir a

esta herramienta. En este sentido, se publicará información de una cátedra, instituto o departamento cuando ésta no sea de carácter estrictamente interno y siendo condición necesaria para su publicación que la información se encuentre en la página, y la noticia dirija al usuario de PATIO al sitio FARQ.

a. Normas de envío

La información a incluir en Patio debe tener las siguientes partes:

- **Título** (obligatorio)
- Subtítulo
- **Cuerpo de la noticia** (obligatorio)
- **Extracto** —aparece en el mail y en el listado de noticias del blog— (obligatorio)
- Lugar de realización de la actividad
- Fecha de inicio y cierre, según corresponda
- Hora de comienzo y finalización
- Link al lugar donde se pueda encontrar información ampliada

La noticia podrá incluir una o más imágenes proporcionadas por la fuente de la información, si estas resultaran pertinentes y tuvieran la resolución y dimensiones mínimas (72 dpi, 570 pixeles de ancho). Patio podrá incluir estas imágenes en el extracto y/o en el cuerpo de la noticia.

a. Cierre editorial

No se publicará información que llegara a los suscriptores el mismo día o posterior a la realización del evento.

Por lo tanto, para poder ser incluida en la agenda, Patio deberá recibir la información antes de las 16 hs. (hora de Montevideo), y no menos de 48 horas antes de la fecha de publicación y de la realización de la actividad.

1. Cuándo se edita y se envía Patio

Patio es un sitio complementario (www.farq.edu.uy/patio) de la web de la Facultad de Arquitectura. Se edita de domingo a jueves, y se envía en forma automática a los correos electrónicos de sus suscriptores de lunes a viernes, excepto feriados.

Patio no se envía sábados, domingos y feriados, ni durante el mes de enero, con la única excepción de Envíos Especiales (ver punto 6).

2. Contenido de Patio

Patio difunde primordialmente noticias de interés académico y cultural para estudiantes, docentes y egresados de la Facultad de Arquitectura de la Universidad de la República. También publica resoluciones administrativas o de funcionamiento interno que ameriten su difusión masiva. Tendrá como criterio validar la información institucional a través de los ámbitos de referencia en cada temática, siendo los Servicios de Gestión Académica el ámbito de articulación y verificación de la información recibida.

Patio puede, excepcionalmente, difundir actividades privadas que no impliquen lucro directo (matrículas, entradas, etc.) y que cumplan con los requisitos de claro interés académico, sean realizadas por las instituciones con las que existan acuerdos o convenios, o las organizadas por la propia Universidad de la República. Será competencia del Servicio de Información y Comunicación expedirse sobre la pertinencia de informaciones con características particulares no comprendidas en las presentes disposiciones.

Patio no publicará en ningún caso logotipos de auspiciantes de las actividades que difunde, evitando en todo caso que Patio actúe como canal de publicidad de empresas auspiciantes.

Aún en el cumplimiento total de los anteriores criterios, Patio se reserva publicar o no información, así como la forma en la que es publicada. Patio editará o modificará la información recibida, de modo de adaptarla a las normas gráficas y de estilo que lo rigen (ver Hoja de Estilo de Patio).

a. Cantidad de noticias

Patio publica diariamente entre 3 y 7 noticias. En casos excepcionales podrá editar hasta un máximo de 10.

Patio organiza su propia agenda de publicaciones teniendo presente el volumen de noticias por día, y el calendario de actividades a difundir.

b. Jerarquía de la información

Las noticias que publica Patio se ordenan principalmente según su tipo y su origen.

Con respecto al **tipo de noticias**, se priorizarán las actividades netamente académicas frente a las culturales, y estas últimas frente a las de corte interno o administrativo.

Con respecto al **origen de las noticias**, las actividades organizadas por la Facultad tendrán prioridad sobre las organizadas por otras instituciones con las que haya acuerdos o convenios, y éstas sobre las actividades organizadas por otras.

Se regirá por el siguiente criterio, habiendo excepciones en función de la vigencia de la noticia:

1. actividades académicas o culturales de **Facultad de Arquitectura** (priorizando siempre las académicas por sobre las culturales)
2. actividades académicas de la **UdelaR**
3. actividades académicas de **otras instituciones**
4. actividades de cogobierno de **Facultad de Arquitectura y UdelaR**.
5. actividades culturales organizadas por la **UdelaR**
6. actividades culturales de **otras instituciones**
7. noticias internas y administrativas.

c. Primera noticia

La primera noticia de cada edición será siempre una información de la comunidad académica de la Facultad de Arquitectura, preferentemente de origen estrictamente institucional y siempre irá acompañada de una imagen preparada por el Servicio de Información y Comunicación de la Facultad. El Servicio de Información y Comunicación podrá solicitar al interesado que proporcione las imágenes de base a dichos efectos.

d. Reiteración de publicación

Patio podrá reiterar la publicación noticias centrales de la Facultad de Arquitectura o de la UdelaR, o como recordatorio, siempre que los plazos lo permitan, pudiendo definir la frecuencia y cantidad de las re-publicaciones cuando no exista una directiva institucional expresa.

Patio podrá reiterar la publicación, a modo de recordatorio, de información sobre plazos de inscripciones, calendarios académicos, etc., vinculando siempre que sea posible a la web del ámbito fuente de la información.

Se toma como criterio general que todas aquellas actividades centrales como lo son Conferencias Inaugurales, Seminarios, Ciclos de charlas, inauguraciones de muestras u otras actividades centrales, serán re-publicadas en PATIO el día de su realización.

Patio podrá elaborar crónicas de actividades centrales de la Facultad o de Udelar, para ser publicadas posteriormente al desarrollo del evento. Se entiende por crónica el relato o artículo de carácter periodístico que informe lo acontecido.

Para las crónicas se utilizará preferentemente el registro fotográfico del Servicio de Medios Audiovisuales de la Facultad. El SMA seleccionará las imágenes a tales efectos, procurando no exceder las 16 fotos

e. Casos particulares:

Méritos de docentes de Facultad de Arquitectura:

Patio podrá difundir los logros, reconocimientos o distinciones de los docentes y estudiantes de Facultad de Arquitectura, siempre que se consideren de relevancia, y estén directamente relacionados a su actividad académica o a la disciplina.

Resultados de concursos:

Los resultados de concursos de arquitectura o diseño se publicarán cuando la Facultad participe institucionalmente en la organización del mismo, o cuando entre los premiados hubiera algún docente o estudiante de la Facultad.

Inscripciones a Talleres y cursos opcionales:

Patio no difunde individualmente la propuesta de cada curso. Se difundirán todas las propuestas como conjunto sin excepciones.

En todos estos casos PATIO priorizará la completitud de la noticia a la inmediatez, siempre que no se ponga en riesgo la vigencia de la misma.

3. Envíos especiales

Es posible hacer un envío especial en cualquier momento, en forma independiente de las publicaciones habituales en el sitio. Los envíos especiales son independientes del sitio web de Patio, y no quedan publicados en el mismo.

Solamente se comunicará mediante envíos especiales información que por su urgencia y relevancia no pudiera esperar al envío habitual (asuntos administrativos, comunicados institucionales, correcciones de información de alta relevancia, etc).

Serán siempre envíos especiales los avisos de fallecimiento de docentes o ex docentes de la Facultad, y de cierres excepcionales o suspensión de actividades (por ejemplo, paros o alertas meteorológicas).

4. Comentarios de las noticias

Patio promueve la participación de sus usuarios a través de comentarios a las entradas, en el entendido de que ello promueve el sano debate, deseable en un ámbito académico. No obstante, todos los comentarios que los usuarios ingresen en la web de Patio serán moderados, quedando su publicación pendiente, a la espera de aprobación.

Patio no aprobará comentarios ofensivos, irrespetuosos, o en lenguaje inapropiado para un medio académico, así como tampoco se publicarán comentarios donde el autor no se identifique.

Patio considerará la posibilidad de responder a los comentarios publicados en su web, no siendo imperativo que así lo haga.

Patio no responderá a consultas realizadas mediante comentarios o mensajes en las redes sociales, limitándose a moderar el tipo de *posts* (garantizando, por ejemplo, que esos espacios no sean utilizados como soporte para mensajes de índole comercial, o comentarios ofensivos).

5. Responsabilidad técnica

El equipo de edición de Patio no se hace responsable de los problemas técnicos que deriven de fallas en el servidor, fuente de energía u otros.

6. Derechos de reproducción

Está permitida la reproducción total o parcial de los contenidos publicados en Patio, siempre que se cite la fuente y se incluya el link a la entrada de patio mencionada.