COMITÉ ACADÉMICO de la Licenciatura en Diseño de Paisaje
Acta 05-14 - Sesión Ordinaria – 29/05/14 hora 9:30 a.m.

ASISTEN:

Coordinador por la Facultad de Agronomía, **Dr. Carlos Pellegrino**

Coordinador por la Facultad de Arquitectura, **Arq. Juan Articardi**

Representante alterna por el Eje de Prácticas proyectuales **Ing. Agr. Mag. Martha Tamosiunas**

Representante por el Eje de las Ciencias, Técnicas y Tecnologías del Paisaje, **Dra. Gabriela Speroni**

Representante alterna por el Eje de Teoría e Historia del Paisaje, **Lic. MsC Daniella Bresciano**

Secretaría: **Carolina Pastorino**

– *Comienzo de sesión a las 09:50 a.m. Horario en que llegó Carlos Pellegrino.*

I_ AGENDA DEL COMITÉ ACADÉMICO

1_ Definición de prioridades en el tratamiento de temas propuestos por integrantes del Comité para 2014.

Orden de organización de los temas del C.A. _ Calendarizar y dar un formato de preguntar para las reuniones :

Gabriela Speroni:yo propongo empezar desde el principio de la carrera.

Martha Tamosiunas: nosotros tenemos la versión de los últimos programas aprobados por el C.A., tenemos que juntarlo con las evaluaciones de curso. ¿Tenemos que hacer algún análisis de consistencia horizontal de los programas como para tratar el año?.

Gabriela Speroni:yo creo que si.

Martha Tamosiunas: entonces ese sería el método, juntar y leer los programas, ver lo que cada uno propone y demanda del estudiante. Consulta: ¿la prueba de comprensión lectora también la tienen los estudiantes del CURE?. Porque eso se puso para toda la universidad.

Juan Articardi: si, la hicieron.

Martha Tamosiunas: que consecuencias hay con los estudiantes que no salven comprensión lectora?

Juan Articardi: no tengo ni idea, es solo un relevamiento.

Martha Tamosiunas: porque es un tema crítico de 1° año.

Juan Articardi: en la Universidad se están dando cursos de estrategias en comprensión lectora en general para todos los años, por ahora se da así, eso no quiere decir que en función del resultado se tomen otras medidas.

Una de las grandes quejas que tienen las asignaturas del eje de las teorías es justamente ese, hasta el punto de la comprensión de las preguntas de la prueba el cual lo vemos reflejado en sus respuestas.

Gabriela Speroni:si lo hacemos por semestre serian 8 instancias.

Martha Tamosiunas: 8 instancias de oír a los docentes, capaz que nos tenemos que dar nosotros un tiempo antes para leer el programa aprobado, el cumplimiento del programa presentado por el docente y las encuestas. Con esas cosas juntas sobre la mesa convocarlos y ahí nosotros generar una instancia de preguntas si las tenemos.

Gabriela Speroni:y de repente nosotros darles algunas guías.

Martha Tamosiunas: una pauta de presentación, cuales son las principales limitantes

que tienen en el desarrollo del curso, cuales son las principales facilidades propuesta del punto de vista académico funcional, generar una síntesis por semestre. Yo creo que ahí liquidamos la evaluación de los informes de cumplimiento de los programas a nivel académico.

Gabriela Speroni: 8 instancias con con una hora previa de puesta a punto entre nosotros y después convocarlos.

Martha Tamosiunas: para escucharlos, que no sería en la reunión del C.A..

Gabriela Speroni: ¿si nos diéramos 8 semanas con sesiones extraordinarias corridas?

Martha Tamosiunas: martes a las 9 y nos damos una instancia de media hora, mientras ellos van llegando nosotros nivelamos lo que leímos, las opiniones que tenemos previas a escucharlos, los citamos a ellos a las 10a.m. para que presenten y que se genere un debate. Debemos ser rígidos con el cumplimiento de horarios y asistencia de nuestra parte porque nosotros les estamos proponiendo una actividad intensa.

Gabriela Speroni: intensa para nosotros.

Martha Tamosiunas: si para todos los integrantes titulares del C.A.

Martha Tamosiunas: es académico no de urgencia, lo de urgencia se trata en sala docente.

Otra prioridad es el tema del cursado de los estudiantes que aun no ha llegado, las tutorías.

Por ejemplo si ponemos los martes con quórum mínimo, con un representante de cada eje.

Juan Articardi: ¿por qué no los jueves?.

Martha Tamosiunas: para mantener la administrativa los jueves y tomarnos 8 martes seguidos para escuchar las respuestas, es un esfuerzo adicional.

Juan Articardi: fue difícil lograr los jueves, yo creo que cambiar sería un problema, propongo una y una los jueves.

Gabriela Speroni: pero si hacemos una y una son 4 meses para llegar a las reuniones con los docentes.

Juan Articardi: es que no creo que puedas hacerlo por menos.

Martha Tamosiunas: al menos que lo hagamos por año.

Gabriela Speroni: si nosotros somos puntuales, nos comprometemos y venimos a las 9:30 para ser puntuales y nos damos hasta las 10:30 para tratar expedientes y después empezamos de 10:30 a 12:30 con las entrevistas.

Martha Tamosiunas: si.

Juan Articardi: yo creo que hay expedientes que no son tramites, sino toma de posición de algunas cosas que son discusión y no lo hemos logrado en menos tiempo, por eso me parece más eficiente uno y uno.

Martha Tamosiunas: el punto 4,6,7 y 8 quizás es el leitmotiv de las invitaciones a los docentes, es la instancia de debate y ver si hay fallos graves que motiven una solicitud especial de hacer un cambio en el programa, entonces lo administrativo pasa por las tutorías, pasa por la versión de los optativos y el formato.

Carlos Pellegrino: yo creo que hay que hacerlas semanalmente un día y un día.

Martha Tamosiunas: entonces si estamos de acuerdo a partir del jueves 12 sería la primera.

Gabriela Speroni: entonces el 12 de junio sería la organización administrativa.

Martha Tamosiunas: administrativa con organización de las reuniones con docentes. Invitamos por semestre.

Gabriela Speroni: el 26/06 es la primer reunión con docentes del primer semestre.

10/07 segundo semestre

24/07 tercer semestre

07/08 cuarto semestre

21/08 quinto semestre

04/09 sexto semestre
18/09 séptimo semestre
02/10 octavo semestre

Gabriela Speroni: con este calendario ya se podría ir avisando a los docentes.

Martha Tamosiunas: lo que queda incluido dentro de esas reuniones son los puntos que están, o sea la lectura de eso sería:

- 1: la lectura de los programas que presentaron los docentes
- 2: los informes de los programas presentados por los docentes
- 3: los informes de evaluación del curso presentados por los docentes o asignados a los docentes.

Estos tres temas saldrían del orden del día mientras estemos en esas instancias.

Gabriela Speroni: nos daríamos un tiempo previo de puesta en común, citándolos a las 10.

Martha Tamosiunas: y después del 2 de octubre viene una resolución de todo esto.

II – ASUNTOS BAJO SEGUIMIENTO

2_PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS

2.1_ Escuela Técnica de San Carlos: Asesoramiento para acondicionamiento del parque.
Exp. N°021130-003211-13 [Google Drive]

Juan Articardi: es un trabajo a tratar.

Carlos Pellegrino: yo voy a empezar a hacer un borrador. Sofia iba a ir a la escuela y le iba a decir a la directora que habían dos tipos de cosas: una era el apuro que tenía por la fachada en la entrada del edificio por los 40 años y otra la planificación del parque. Yo había propuesto separar esas cosas en las bases e incluir que se haga una reserva de parte de ese predio para ser utilizado por los estudiantes como forma de trabajo final, pequeñas parcelas de por lo menos 150m² cada una.

Martha Tamosiunas: este tema está desde junio del año pasado, o sea que hay que responder rápidamente y creo que el cliente quiere un acondicionamiento muy rápido y otros son los objetivos que tiene la Licenciatura. Los objetivos de a largo plazo vemos a poder llegar a responder por lo menos cuando respondamos los objetivos de a corto plazo. Me parece interesante hacer un concurso, yo haría un llamado abierto de propuestas de ideas muy breve dentro de toda la masa de estudiantes. En el cual las únicas dos condiciones que le pondría a la propuesta de ideas es que estimen el costo y la mano de obra para ejecutarlo. Y frente a eso hacer un tribunal con una primera pre selección de ideas y que las 10 mejores vuelvan a concursar justificando más la idea.

Juan Articardi: eso es hacer unas bases, creo que varios puntos deben estar en las bases: que es lo que tienen que hacer, cuál es el cometido, cuáles son los alcances, que pueden hacer, el área de trabajo. Hay que sentar las bases mínimas.

Carlos Pellegrino: yo le iba a pedir a Sofia que me consiga un planito que sirve para la primera fase del concurso.

Juan Articardi: bueno eso alguien lo tiene que hacer, poner las bases del concurso que implica 10, 20, 15 artículos que hay que escribirlos y un plazo mínimo tenemos que darles, lo lógico además sería que se formen equipos de estudiantes.

Martha Tamosiunas: ¿quién paga las transformaciones que se hagan ahí?

Carlos Pellegrino: la UTU seguramente

Juan Articardi: ¿la UTU tiene plata?

Martha Tamosiunas: ¿las transformaciones del espacio debe ser realizada por el que gane el concurso o las realiza personal de UTU?

Gabriela Speroni: ¿qué dice el expediente?.

Martha Tamosiunas: apoyo.

Juan Articardi: ¿estamos haciendo un proyecto o estamos haciendo un aprovisionamiento?, yo entendí que es un anteproyecto para que alguien lo desarrolle, y alguien pondrá la plata para eso, y otra cosa que yo discutiría es cual es el premio para el que gana y si hay premio para el segundo y tercero, si hay mención o que es lo que hay.

Martha Tamosiunas: antes de armar las bases me gustaría que se consultara con la C.C. Estrictamente si es:

- un proyecto solo
- si supone proyecto y ejecución
- o es un proyecto que se lo da a UTU y ellos lo ejecutan como quieren.
- o la idea es ejecútese, y ustedes estudiantes lo ejecutan.

Carlos Pellegrino: bueno yo eso se lo voy a consultar a Sofia que esta más en contacto con la directora.

- pendiente _ Carlos Pellegrino consulta a Sofia Rodríguez.

2.2_ Designación del Coordinador Alterno para al LDP – Arquitectura.

Exp. N° 031130-000109-14 [Google Drive]

- tomaron conocimiento.

III – ASUNTOS ENTRADOS

3_ 021130-004719-13_ PROPUESTA DE ORGANIZAR SALAS DOCENTES con Comite Académico.

Juan Articardi: estamos usando el mismo nombre para decir dos cosas distintas, esa es la confusión que tenemos. Yo enseguida pregunte que pasaba con al sala docente porque el viernes pasado en la C.C. Se dijo que la fecha de la reunión de la sala docente se pone en la reunión próxima. Esas salas docentes son las reuniones que estaríamos planteando entre los docentes de un 1° año.

Martha Tamosiunas: ¿son exclusivamente docentes sin representantes del orden estudiantil y delegados? me quedo la duda.

Juan Articardi: sin delegado estudiantil en primera instancia.

Gabriela Speroni: es como una mesa de año.

Martha Tamosiunas: claro la mesa de año tiene algo administrativo, tiene los estudiantes, tiene los docentes para coordinar todos los conflictos del año practico sin contenido.

Juan Articardi: es una dimensión y esto que nosotros estamos hablando es que por asignatura vengan los docentes.

Gabriela Speroni: esto sería sala docente con C.A.

Juan Articardi: seguro, es distinto. Eso es lo que nos esta confundiendo.

Gabriela Speroni: claro, lo incorporamos en el dialogo pero esta bien la aclaración.

Juan Articardi: cambiemos el nombre.

Daniella Bresciano: es una mesa de año.

Juan Articardi: esto es una reunión entre el C.A y cada una de las asignaturas.

Martha Tamosiunas: y cada una, que no es lo mismo que todas las del año en donde todos los docentes que intervienen en el año acuerdan o sistematizan cosas.

Gabriela Speroni:no, pero no era de a uno.

Juan Articardi: ¿y por qué el C.A no participa de la otra y ya esta?.

Gabriela Speroni:porque yo me imagino que en esa sala docente son mas cosas administrativas entre los cursos que están ubicados en el mismo semestre, en el mismo año.

Carlos Pellegrino: la multiplicación de reuniones enferma. De la sala docente ya hablamos.

Martha Tamosiunas: ¿podes hacer la sistesis exactamente qué? Porque tenemos tres conceptos arriba de la mesa ahora.

Carlos Pellegrino: para mi sala docente se refiere de reunir por año a todos los docentes para discutir porblemas simultáneos. El Comité tendría que ir, yo y Juan por ejemplo.

Martha Tamosiunas: no le veo la necesidad, yo pediría un informe escrito del resultado.

Carlos Pellegrino: bueno eso lo dejamos por ahí, por otro lado lo de los cursos correspondería llamar a esos docentes que tienen materias con afinidad, que tienen programas correlativos o que tienen conexiones; porque habíamos hablado de la posibilidad de que los cursos tengan correlación. A mi me parece que esas reuniones sí pueden ser con alguno de nosotros y contribuye a un previa de una modificación de cualquier plan de la carrera. ¿Como le llamaríamos a eso?, reuniones ...

Juan Articardi: **encuentros con equipo docente.**

Carlos Pellegrino: encuentro con equipos docentes.

Juan Articardi: yo participo de la idea de que el C.A pueda reunirse con los equipos docentes en forma especifica para tratar algunos temas de contenido de los programas, de disposición de los porgramas, creo que podría ser muy bueno para el C.A., lo que es muy complicado que sea curso por curso sobre todo si separamos, capaz que se puede buscar un mecanismo de unir paquetes de cursos y unir a varios docentes, por ejemplo todos los docentes del eje de las teorías a el eje de las técnicas, como es muy grande dividamos en dos o tres opciones; revisamos a varios equipos juntos para no multiplicar, porque asignatura por asignatura no vamos a llegar a nada.

Gabriela Speroni:la idea era año semestre.

Juan Articardi: sino es igual a sala docente

Gabriela Speroni:pero es una instancia para discutir sobre cursos para tener un insumo puntual pero no es nuestro rol participar de las salas docentes.

Daniella Bresciano: no es una instancia obligatoria.

Juan Articardi: yo estoy planteando que como ya se esta dando esa reunión, que se junten. Puede haber aspectos administrativos pero a mi me preocupan los contenidos. Por eso planteo unirlas.

Martha Tamosiunas: para mi hay una instancia importante para los docentes que es la interdisciplina, tener una reunión una vez al año donde los docentes del mismo nivel puedan juntarse, acordar que es lo que se esta dando, tener un fluida comunicación entre docentes que comparten el año, que el estudiante encuentre una lógica integradora, además los docentes conocen las porpuestas de sus colegas, mas bien hay que integrar la interdisciplina no estudiar tanto los cursos porque no hay tantas discrepancias. Para evitar repeticiones o fallas entre docentes del mismo nivel.

Carlos Pellegrino: lo que decís es muy interesante, pero por ejemplo eso nos pasa en el taller de Cortazzo, el da materias dentro del taller ¿cómo puede ser eso? .

Juan Articardi: el no da materias el tiene un trabajo dentro del equipo docente .

Carlos Pellegrino: ¿pero da cursos el?.

Juan Articardi: no, trabaja. Esta dentro del taller como está cualquier otro docente.

Martha Tamosiunas: ¿por qué tiene tres instancias, lunes, miércoles y viernes frente al

otro que tiene martes jueves?

Juan Articardi: hay cursos diferentes, el del miércoles es una instancia en donde creo se corrige el poryecto final o es una actividad extra.

Martha Tamosiunas: ¿esa actividad extra no son seminarios equivalentes a cursos que esta mencionando Carlos?.

Juan Articardi: no se eso, no te puedo contestar.

Carlos Pellegrino: yo por eso quiero saber, porque el tiene una tendencia de autogestión poderosisima, por ejemplo ya ha hecho cursos a los que ni siquiera notifico a Bedelía, el tema es que los talleres no son una cosa paralela a la Licenciatura, no es tan independiente. Entonces si hay cursos estan dentro de la grilla no un taller además de cursos, no se si me explico porque entonces no tiene limites. Yo creo que con todo respeto hay que hacerle llegar una nota a este señor diciendole que no puede hacer cursos, que no se aceptará más cursos y creditos de cursos de los estudiantes si no pasó antes por la Bedelía y después lo aceptamos por los estudiantes pero no por el.

Juan Articardi: yo no estaba en el momento que se voto esto.

Martha Tamosiunas: entonces, retomemos sala docente.

Definamos:

- ¿A quienes convocamos?
- ¿qué fecha?
- ¿con qué objetivo?

Carlos Pellegrino: empezar con los docentes del segundo semestre, con la lógica integradora.

Martha Tamosiunas: empezar ahora con el segundo semestre.

Juan Articardi: y que no implique superposición con la otra que se esta haciendo que convoca la C.C para sala docente del 1° año.

Martha Tamosiunas: ¿esa sala docente convoca a uno por uno?

Juan Articardi: se reúnen todos los docentes de primer año solos sin la Coordinadora.

Martha Tamosiunas: nuestro único matiz es que estamos llamando segundo semestre, primer semestre y la Coordinadora 1° y 2°, entonces hagamos 1° y 2° semestre por mas que los de primero no puedan hacer nada.

Juan Articardi: a mi me complica cuando duplico las cosas.

Martha Tamosiunas: no, es una sola reunión.

Juan Articardi: pero es lo que yo había propuesto pero me dijeron que no, que hiciéramos así por que eran objetivos diferentes.

Gabriela Speroni:si, yo no entiendo me parece que estamos entreverados. El objetivo de la sala docente con el C.A. Era tener insumos de la percepción que tenían del dictado de los cursos durante todos estos años pasados, tener un serie de pautas .

Juan Articardi: el desempeño de los estudiantes .

Gabriela Speroni:exactamente, entonces is esto se va a tratar en la sala docente de la C.C..

Juan Articardi: creo que no.

Gabriela Speroni:yo diría de empezar con el primer semestre o no vamos a llegar a nada resolutivo.

Es empezar la discusion profunda de al carrera, había mos puesto varios puntos.

- ver los contenidos de los talleres
- los trabajos finales
- ver la incorporación de trabajos prácticos en pasantías.

Carlos Pellegrino:**Juan Articardi:** no hay tiempo para discutir con tanta gente tantas cosas, tenemos que hacerlo más breve. Hacer una sola reunión por semestre.

Martha Tamosiunas: ¿la coordinadora va a participar de esas salas docentes?

Juan Articardi: no.

Martha Tamosiunas: entonces podemos darles insumos.

- *Martha Tamosiunas lee resolución N° 1 del acta 21/13 de la C.C. De la sesión 8/11/13:*

- Encomendar al Comité Académico la generación de un documento que formalice la actividad docente denominada Salas docentes. Dicho documento, debe contener los objetivos de la actividad, la modalidad de funcionamiento así como su reglamento básico.
- Solicitar que este documento y el calendario tentativo sea presentado antes del 20 de Diciembre para poder iniciar las reuniones antes del inicio de los cursos del primer semestre 2014.

Martha Tamosiunas: estamos notoriamente atrasados, como el atraso existe nosotros lo que deberíamos decir es delegamos a la comisión coordinadora porque ellos la están tomando.

Juan Articardi: también podemos contestarlo porque tenemos dos semanas hasta que se junte la Coordinadora.

Martha Tamosiunas: eso implica no seguir el orden que nos habíamos dado que era definir las prioridades que teníamos. Yo reconozco que el atraso de no haber presentado el documento cerrado en diciembre es complicado, tenerlo a marzo era lo deseable, pero como la propuesta de la sala docente era del C.A para que la C.C lo elaborara y la C.C lo elevo nuevamente al C.A., seguimos dándole pin pong al tema.

El tema es el punto dos de la nota: Solicitar el calendario tentativo antes del 20 de Diciembre, y no lo hemos propuesto. Y el punto 1: generación de un documento.

Es muy importante definir quien define los objetivos de la actividad, la modalidad de funcionamiento y quien define el reglamento, el agente que define eso es claramente la C.C.

Gabriela Speroni:no podemos recargar al agenda del C.A y seguir postergando nuestras prioridades.

Martha Tamosiunas: por eso, dado que la C.C asumió la organización se va para afuera.

Resolución N° 1:

1_ Visto del expediente N° 021130-004719-13 referido a la PROPUESTA DE ORGANIZAR SALAS DOCENTES el Comite Académico resuelve:

1.1_ ante los plazos dados y dada la ejecutividad de la Comision Coordinadora se traslada la organización (formato, documento, objetivo) a la Comisión antes mencionada por así corresponder.

1.2_ comunicar la presente resolución a la Comisión Coordinadora.

4_ PROGRAMAS: TRATAMIENTO EN PARTICULAR DE LOS PROGRAMAS INGRESADOS CORRESPONDIENTES AL 1er SEMESTRE DEL AÑO

[Google Drive]

4.1_ Técnicas y procedimientos Constructivos I – Exp. N° 031130-006641-13

Juan Articardi: el tema es que fueron dos programas pero acá se trato solo uno, técnicas Y procedimientos constructivos II. La pregunta es ¿qué pasó con el uno?.

– *Martha Tamosiunas lee*

Martha Tamosiunas: hay equipo docente, objetivos y metodologías, o sea que está para aprobarlo.

Juan Articardi: ¿entonces qué les decimos?

Martha Tamosiunas: que se aprueba.

Juan Articardi: que se aprueba Técnicas y procedimientos I, ¿y técnicas y procedimientos II?

Martha Tamosiunas: ¿no estaba aprobada?

Gabriela Speroni: no, ese lo vimos el 24 de abril y dijimos que había que especificar los objetivos, ajustar contenidos, comunicar al nuevo equipo docente que revalué las características, no quedo clara la carga horaria y una biografía más específica.

Juan Articardi: claro pero nosotros leímos y estaba todo referido al dos pero no decía nada del uno.

– *estudian Técnicas y procedimientos I*

Resolución N° 2 :

1_ Visto del expediente N° 031130-006641-13 referido al tratamiento en particular de los programas ingresados correspondientes al 1° semestre del año: Técnicas y procedimientos Constructivos I, el Comité Académico resuelve:

1.1_ Ajustar carga horaria.

1.2_ Delimitar la bibliografía básica del curso en ese programa.

1.3_ mejorar la redacción.

1.4_ comunicar la presente resolución a la CC

5_ OTORGAMIENTO DE CRÉDITOS

.....

6_ INFORMES DE CUMPLIMIENTO DE PROGRAMA – CURSOS 1er SEMESTRE 2013

[Google Drive]

Exp. 021130-003799-13

- se pospone para tratar en reunión con docentes.

7_ INFORMES DE CUMPLIMIENTO DE PROGRAMA – CURSOS 2° SEMESTRE 2013

[Google Drive]

Exp. 021130-000375-14

- se pospone para tratar en reunión con docentes.

8_ EVALUACIÓN DE CURSOS

- se pospone para tratar en reunión con docentes.

9_ 031130-005363-13_ SITUACIÓN DE LA BIBLIOTECA DEL CURE

Para poder acceder al material bibliográfico los estudiantes tienen que tener un carnet bibliográfico.

Juan Articardi: yo puedo preguntar como esta el sistema.

Martha Tamosiunas: hay que darles información a los estudiantes, no se si saben a todo lo que pueden acceder.

Juan Articardi: el problema es el grueso de la gente que viene de Maldonado a Montevideo, hay un problema de horarios.

- Se toma conocimiento.

– *Articardi consultará la situación*

10_ FORMATO DE PROGRAMAS DE LA LDP Rediscusión

- *Gabriela Speroni presentara un borrador de formato de programa para luego aprobar.*

III- PLANTEAMIENTOS

IV- APROBACION DE ACTAS

N° 3 perteneciente a la sesión del día 24/04/14 falta *firma de Rosana Sommaruga*

N° 4 perteneciente a la sesión del día 15/05/14 falta *firma de Rosana Sommaruga*

V- PRÓXIMA SESIÓN

Se fija la próxima sesión ordinaria, para el jueves 12 de junio a las 9:30 hs. en la Facultad de Arquitectura.

Ing. Agr. Carlos Pellegrino
por Com. Acad. LDP

Arq. Juan Articardi,
Coord. Farq