

## **COMISIÓN COORDINADORA**

### **Licenciatura en Diseño de Paisaje**

Sesión ordinaria del 24/08/12 Hora: 8:30

### **Acta N° 13/12**

ASISTEN:

Coordinador por la Facultad de Agronomía, Dr. Carlos Pellegrino

Coordinador alterno por la Facultad de Agronomía, Dra. Ana González

Representante de los estudiantes: Bach. Anaclara Lopardo

Ayudante de Coordinación por la Facultad de Agronomía, Ing. Agr. M. Sc. Fernando Sganga

Secretaría: Arq. Luis Contenti

[Al inicio de la sesión se encuentran en sala: Ana González, Ana Clara Lopardo y Fernando Sganga]

## **I\_ ASUNTOS BAJO SEGUIMIENTO**

### **EVALUACION DOCENTE**

Se informa que fueron ingresadas las notas de solicitud de designación de representantes del Servicio de Enseñanza de Grado de la Facultad de Arquitectura y de la Unidad de Apoyo a la Enseñanza del CURE para el desarrollo de los mecanismos de evaluación en todas sus dimensiones.

Asimismo se ha tenido una reunión al respecto con el director de la Unidad de Enseñanza de la Facultad de Agronomía

### **MEJORA DE LA CALIDAD ACADÉMICA DE LAS OFERTAS DE GRADO**

Se manifiesta preocupación por los tiempos necesarios para la realización del llamado.

Se encomienda al coordinador por Facultad de Agronomía solicitar una reunión con el Presidente de la Comisión Coordinadora del Interior para informarse acerca del posible llamado.

### **PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS**

Se informa que se trasladó a las secretarías de Facultad de Agronomía y de Facultad de Arquitectura el borrador de protocolo preparado.

## **II\_ ASUNTOS ENTRADOS**

### **INTERPRETACIÓN DEL PAISAJE II**

Se da lectura a la nota presentada por la delegada estudiantil.

#### **Resolución N°1**

**En virtud de las avatares del dictado del curso de Interpretación del Paisaje II durante el primer semestre del presente año:**

**Solicitar a la Comisión Directiva del CURE la habilitación en forma excepcional de un período de exámenes extraordinario en el mes de octubre para “Interpretación del Paisaje II”, pudiendo inscribirse solamente los estudiantes que cursaron dicha asignatura el presente año.**



## CALENDARIO

Se presenta la propuesta de calendario para el segundo semestre.

### Resolución N°2

- 2.1\_ Aprobar el calendario para el segundo semestre (se adjunta)
- 2.2\_ Remitirlo a los equipos docentes.

Se discute acerca de la posibilidad de recuperación de clases que coincidan con feriados.

### Resolución N°3

- 3.1\_ Habilitar la posibilidad de recuperación de las clases que coincidan con feriados de los días 15 de octubre y 2 de noviembre los días sábado.
- 3.2\_ Comunicar a los equipos docentes de las asignaturas involucradas y a la Bedelía del CURE.

Se informa que las salidas de campo de los cursos de Arboricultura, Gestión Agronómica de Espacios Verdes y Manejo Nutricional se realizarán en forma integrada un mismo sábado. Se plantea el tema de la coincidencia de esta salida con el curso optativo de Representación Gráfica del Espacio III. Se estudiarán alternativas de fechas y se consultará a Bedelía acerca del número de estudiantes que puedan verse afectados.

## CURSOS OPTATIVOS

Se discute acerca de la fecha de finalización de los cursos optativos puesto que comenzaron con una semana de atraso. Se informa que el Comité Académico los creditizó en función de trece semanas. Por este motivo no se proponen excepciones al calendario aprobado según la Resolución N°2 de la presente sesión.

Se informa acerca de la situación del Curso Optativo "Luz y Color en el Paisaje". Se manifiesta preocupación acerca del derecho de los estudiantes al cursado y de la coincidencia en el horario previsto con cursos obligatorios. También respecto a los tiempos insumidos en el tratamiento y aprobación de los cursos optativos previo a su inicio.

Se incluirá el tema en el orden del día de la próxima sesión.



[Ingresa a sala el Dr. Carlos Pellegrino]

## SALONES

FS plantea la problemática de las dificultades de acceso a la sede nueva y de la situación del ala sur, manifestando, por otra parte, preocupación por el modo en que se gestionan los espacios y por la incidencia de los problemas locativos en la calidad académica.

Se encomienda al Coordinador por Facultad de Agronomía el trasladar a la Dirección del CURE la inquietud respecto al tema de los salones y los traslados.

## EQUIPOS

Carlos Pellegrino informa que gestionará el cambio de las lupas adquiridas por otras de mejor calidad.

Se informa acerca del traslado al CURE de 3 laptops y 1 minilaptop adquiridas desde la Coordinación por Facultad de Arquitectura

Se acuerda rotular todos los equipos como pertenecientes a la LDP. En cuanto a la distribución se acuerda que dos *laptops* queden en el edificio del campus y que la *laptop* restante y la *minilaptop* se queden en el "Espacio Paisaje" del edificio nuevo. Se solicitará a la dirección del CURE el préstamo de un mueble con cerradura hasta tanto se proceda a la compra de uno según la solicitud realizada. Las llaves del mueble quedarán en posesión de los Coordinadores y se entregarán copias a los docentes responsables de las asignaturas que se dicten en dicho edificio.

### **III\_ PLANTEAMIENTOS**

#### **REVÁLIDA**

Se plantea que la solicitud presentada por el estudiante Martín Nogueira (CI. 4062988-0) no es clara en cuanto a la asignatura que se pretende revalidar. Se encomienda a la secretaria por Facultad de Agronomía solicitar a la Bedelía del CURE comunicarse con el estudiante a los efectos de clarificar dicha solicitud.

### **IV\_ APROBACIONES**

Se pospone la aprobación de actas para la próxima sesión

### **V\_ PRÓXIMA SESIÓN**

Se fija la próxima sesión para el viernes 7 de setiembre a la hora 8:30.

Dr. Carlos Pellegrino  
por Com. Coord. LDP