



## REPARTIDO

### RESOLUCIONES ADOPTADAS POR LA COMISIÓN DIRECTIVA PROVISORIA DE LA ESCUELA UNIVERSITARIA CENTRO DE DISEÑO EN SESIÓN ORDINARIA DEL 31 DE JULIO DE 2014.

HORA 13:00

Nº 19/14

#### ASISTEN A LA SESIÓN LOS INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DIRECTIVA PROVISORIA:

Sr. Encargado de la Dirección D.I. Daniel Bergara, Por el Orden Docente: Lic. Rita Soria, D.I. Daniell Flain, Ing. Fernando Martínez, Por el Orden Estudiantil: Bachiller Paola Maldonado. Por Secretaría: Sra. Adriana Vicente - Directora de Departamento, Sra. Lucerna Zucchi - Secretaria Administrativa en Dirección y Comisión Directiva.

Iniciación hora 14:10.

#### I - ASUNTOS ENTRADOS -

**Resolución Nº 1.** - Aprobar lo actuado por el Sr. Encargado de la Dirección D.I. Daniel Bergara, que concedió licencia a los D.I.: Marcelo Carretto, Gastón Rodríguez, Mariana Dosil, a los Bachilleres: Constanza Valli, Eliana Korovsky, Anahí Giménez, Valentina Pérez.y Joaquín Díaz en sus cargos de integrantes de la Comisión Directiva, por la Sesión de la fecha.

(5 en 5)

#### II - ASUNTOS ENTRADOS CON PROYECTO DE RESOLUCIÓN-

**Resolución Nº 2.** - Tomar conocimiento del Orden del Día del Consejo de la Facultad de Arquitectura en Sesión Ordinaria de fecha 30.07.2014, de interés para la EUCD.

(5 en 5)

**Resolución Nº 3.** - 1º Tomar conocimiento del informe elevado por la As. Ac. Lucrecia de León de la Comisión de Cultura de la EUCD, referente a los gastos realizados hasta el momento en las actividades Culturales de la EUCD y la disponibilidad de fondos, dando respuesta a la resolución Nº 13 de la Sesión de fecha 17.07.2014 de esta Comisión Directiva.

2º Aprobar el el financiamiento de fondos de \$ 7.600 aproximado, solicitado por los docentes

Daniell Flain y Fabiana Ardao, para la realización de la muestra de trabajo que consideran más importante del primer semestre de la asignatura Diseño 1:ESTAMPADO.

**(5 en 5)**

**Resolución N° 4. - 1°** Tomar conocimiento del informe elevado por la Comisión Asesora Evaluadora que actuó en el - Llamado Interno – Docente Ayudante G° 1 – 10 hs para los cursos de Tecnología II (Opción Textil – moda) Plan de Estudios 2003 y – Tecnología III (Opción Industrial) para el Módulo Control de Calidad, del Área Tecnológica.

**2°** Declarar desierto dicho Llamado a docente debido a que los postulantes no alcanzan los puntajes mínimos para la obtención del cargo.

**3°** Proponer al Consejo de la Facultad de Arquitectura contrate a la Sra. Ana Mariela Garín Soler, quien cuenta con los conocimientos necesarios para llevar adelante el curso, con remuneración equivalente a un cargo Docente Ayudante G° 1 con 10 hs, para desempeñar tareas en los cursos de Tecnología II (Opción Textil – moda) Plan de Estudios 2003 y – Tecnología III (Opción Industrial) para el Módulo Control de Calidad, del Área Tecnológica, financiado con fondos liberados por la reducción horaria del docente Mauricio Do Pazo.

**(5 en 5)**

### **III - ASUNTOS ENTRADOS URGENTES Y PLANTEAMIENTOS -**

**Resolución N° 5. - Visto:** La solicitud de Dirección.

**Resuelve:**

Crear un período de 15 días hábiles a partir de la publicación de listas de inscriptos a cursos del segundo semestre, para aquellos estudiantes que deseen borrarse de alguno de ellos.

Pase a Sección Bedelía para su instrumentación.

**(5 en 5)**

**Resolución N° 6. -** Tomar conocimiento del informe de la Sala docente de fecha 26.07.2014 ingresado por el Orden Docente, referente a que teniendo en cuenta la licencia maternal de la Profesora Carolina Rava, se designan como integrantes de la Mesa de Sala Docente a las Profesoras Mariana Oliva y Cecilia Silva, de este modo la Mesa de Sala docente queda integrada por Sofía Martínez, Mariana Oliva y Cecilia Silva.

**(5 en 5)**

**Resolución N° 7. - 1°** Tomar conocimiento del informe de la Sala Docente de fecha 26.07.2014 ingresado por el Orden Docente, dando respuesta a la resolución N° 6 de fecha 24.07.2014 de esta Comisión Directiva referente a bajar al Orden Docente y Orden Egresados la solicitud del Orden Estudiantil de que la Biblioteca siga funcionando en el salón N° 4 del 3er piso de manera definitiva. Proponiendo por consenso que para atender la situación de la Biblioteca de la EUCD es necesario organizar una Comisión Ad - hoc integrada por los tres ordenes, proponiendo como delegados por el orden docente a: Cecilia Silva, Camilo Freire y Alejandro Salvo a su vez esta comisión estaría integrada por la Coordinadora D.I. Ángela Rubino y la As. Ac. Pilar Irureta Goyena.

**2° Conformar la Comisión de Biblioteca** con los siguientes integrantes por el Orden Docente: Cecilia Silva, Alejandro Salvo, Camilo Freire.

Por Coordinación D.I. Ángela Rubino.

Por Dirección As. Ac. Pilar Irureta Goyena.

Por el Orden Estudiantil y Egresados: ad referéndum.

**(5 en 5)**

**Resolución N° 8. - 1°** Tomar conocimiento del informe elevado por la Profesora Agregada G° 4 del Área Proyectual Rosita De Lisi, referente a la reorganización de equipos docentes ante la solicitud de reducción horaria durante el segundo semestre de los docentes: Ana Inés Vidal y Sebastián Cervetto en la asignatura Diseño 1.

Solicitando la autorización para realizar en forma urgente los siguientes Llamados Internos a Docentes a la brevedad.

**2°** Aprobar la realización de los siguientes Llamados Internos a Docentes a la brevedad:

- G° 1\_Diseño\_Ambos Perfiles para desempeñar tareas en la asignatura Diseño 1.

- G° 1\_Diseño\_Perfil Producto para desempeñar tareas en la asignatura Diseño de Envases.

**(5 en 5)**

**Resolución N° 9. - 1°** Aprobar las Bases para el – Llamado Interno – Docente Ayudante o extensión horaria G° 1 – 6 hs\_Perfil Producto, para desempeñar tareas en la asignatura Diseño de Envases, elevado por la Profesora Agregada G° 4 del Área Proyectual Rosita De Lisi.

2° Aprobar y proceder a la apertura del – Llamado Interno – Docente Ayudante o extensión horaria G° 1 – 6 hs\_Perfil Producto, para desempeñar tareas en la asignatura Diseño de Envases, elevado por la Profesora Agregada G° 4 del Área Proyectual Rosita De Lisi.

3° Designar a la Comisión Asesora Evaluadora para actuar en el – Llamado Interno – Docente Ayudante o extensión horaria G° 1 – 6 hs\_Perfil Producto, para desempeñar tareas en la asignatura Diseño de Envases, con los Profesores: Rosita De Lisi, Daniell Flain, Fabiana Ardao.

**(5 en 5)**

**Resolución N° 10. - 1°** Aprobar las Bases para el – Llamado Interno – Docente Ayudante o extensión horaria G° 1 – 10 hs\_Ambos Perfiles, para desempeñar tareas en la asignatura Diseño 1, turno matutino, elevado por la Profesora Agregada G° 4 del Área Proyectual Rosita De Lisi.

2° Aprobar y proceder a la apertura del – Llamado Interno – Docente Ayudante o extensión horaria G° 1 – 10 hs\_Ambos Perfiles, para desempeñar tareas en la asignatura Diseño 1, turno matutino, elevado por la Profesora Agregada G° 4 del Área Proyectual Rosita De Lisi.

3° Designar a la Comisión Asesora Evaluadora para actuar en el – Llamado Interno – Docente Ayudante o extensión horaria G° 1 – 10 hs\_Ambos Perfiles, para desempeñar tareas en la asignatura Diseño 1, turno matutino, con los Profesores: Rosita De Lisi, Daniell Flain, Fabiana Ardao.

**(5 en 5)**

**Resolución N° 11. - 1°** Tomar conocimiento del informe elevado por la Profesora Agregada G° 4 del Área Tecnológica Sarita Etcheverry, referente a la aprobación de la solicitud de la docente Carola Romay de no ser recontratada (por motivos personales), aunque la misma se comprometió a llevar adelante el módulo que está pendiente de iluminación correspondiente al 2do semestre de Tecnología I y III de 4° año.

Por otro lado el equipo docente que lleva adelante Tecnología I y II (Perfil Producto) está conformado por Carolina Rava G° 2 8 hs (actualmente con licencia maternal) y Florencia Peirano G° 1 con 10 hs , no pudiendo esta última llevar adelante todas las actividades que los mimos requieren. Para sobrellevar esta situación se plantea contratar al Sr. Fabricio Leyton con un cargo G° 1 10 hs quien quedó en segundo lugar en el llamado a Docente para Tecnología I y II, el mismo se financiará con horas del cargo 5016, el cual financiaba el cargo de Carola Romay.

2° **Visto:** La solicitud realizada por la Profesora Agregada G° 4 Sarita Etcheverry.

**Considerando:** La lista ordenada de espera vigente para cargos de Ayudante G° 1 en los cursos de –

Llamado Interno – Docente Ayudante G° 1 – 10 hs Área Tecnológica\_Tecnología I y II \_Perfil Producto.

**Resuelve:**

Proponer al Consejo de la Facultad de Arquitectura contrate al Sr. Fabricio Leyton en el cargo de Docente Ayudante G° 1 con 10 hs, para desempeñar tareas de Docente Ayudante G° 1 con 10 hs en los cursos de Tecnología I y II\_Perfil Producto\_Área Tecnológica, financiado con fondos liberados por el cargo vacante N° 5016, el cual financiaba el cargo de la docente Carola Romay.

**(5 en 5)**

- Siendo las 14:50 horas se levanta la sesión -

Prof. Daniel Bergara  
Encargado de Dirección  
EUCD