

INSTRUCTIVO PARA ESTUDIANTES EXAMEN DE ESTRUCTURAS I – 10 DE FEBRERO DE 2021, 17 HS

Se realizará en una única instancia teórico-práctica, por Zoom. La duración aproximada prevista para la resolución de la prueba es de 4 horas.

Los estudiantes deberán disponer de cámara encendida durante la totalidad de la prueba. El audio, por defecto, deberá permanecer apagado. El nombre utilizado durante la sesión tendrá el siguiente formato: Apellidos Nombres.

Los estudiantes accederán a la sesión correspondiente de Zoom a partir de las 17:00 hs.
<https://us02web.zoom.us/j/84688441816?pwd=RGM3NnY3b1lGMHQ3empCejRnaTI5QT09>

ID de reunión: 846 8844 1816

Código de acceso: z.fadu1031

En la sesión habrá cuatro docentes (un anfitrión y 3 co-anfitriones).

Se grabará la totalidad de la prueba, a modo de registro de la instancia y con fines de evaluación académica. Al inicio de la prueba, todos los estudiantes deberán mostrar a la cámara su cara y la cédula de identidad.

Durante la prueba, los estudiantes trabajarán en una hoja de papel, frente a la cámara encendida. Deberán acomodar la cámara de modo que se los enfoque trabajando en las hojas de la prueba. Quedarán visibles tanto la cara del estudiante como el área de trabajo.

Se utilizarán hojas de tamaño A4 o similar. Se recomienda tener hojas centimetradas para facilitar el trazado de la geometría de la estructura. Se anotará nombre y cédula de identidad, y se firmarán todas las hojas.

Si surgen dudas de interpretación de la letra durante la prueba, o dificultades técnicas, los estudiantes podrán consultar a través de alguna de estas dos alternativas: 1- activarán la opción Levantar mano (o Raise hand) y realizarán la consulta oralmente, cuando el docente les habilite, o 2- consultarán a través del chat de Zoom. Los docentes de la sesión establecerán cuál de las dos opciones es la más conveniente. En ningún caso se contestarán dudas sobre la resolución de la prueba. Los chats de las distintas salas y sesiones, también quedarán registrados.

Durante la prueba teórico-práctica se podrá consultar material impreso o en papel, y se podrá utilizar una calculadora. No está permitido el uso de la computadora, ni de teléfonos.

Al finalizar la prueba, los estudiantes sacarán fotos de las hojas trabajadas y de la cédula de identidad, y las enviarán por Zoom exclusivamente a los docentes de cada sesión (opción Host only o Solo anfitrión, o Co- host only o Solo co-anfitrión). No es necesario que avisen que van a sacar las fotografías. En el Chat de la sesión se establecerá, por orden alfabético, a qué docente debe enviar la prueba cada estudiante.

Se juntarán todas las imágenes (de las hojas de la prueba, y de la cédula de identidad) en un único archivo pdf, que se nombrará con el siguiente criterio: Apellidos Nombres CI – Examen E1 febrero 2021.pdf

Ejemplo: Rodriguez Pereira Ana Laura 46982176 - Examen E1 febrero 2021.pdf

Antes de retirarse de la sesión de Zoom, los estudiantes deberán recibir la aprobación del docente que recibe los archivos enviados (en forma oral, o escrita por el chat).

Una vez fuera de la sesión de Zoom, los estudiantes enviarán los archivos de la prueba a la dirección de correo electrónico: estructurasunofadu@gmail.com, a modo de respaldo.

Los estudiantes serán responsables de conservar todas las hojas de sus pruebas, sin alteraciones visibles, por un período de 2 meses.