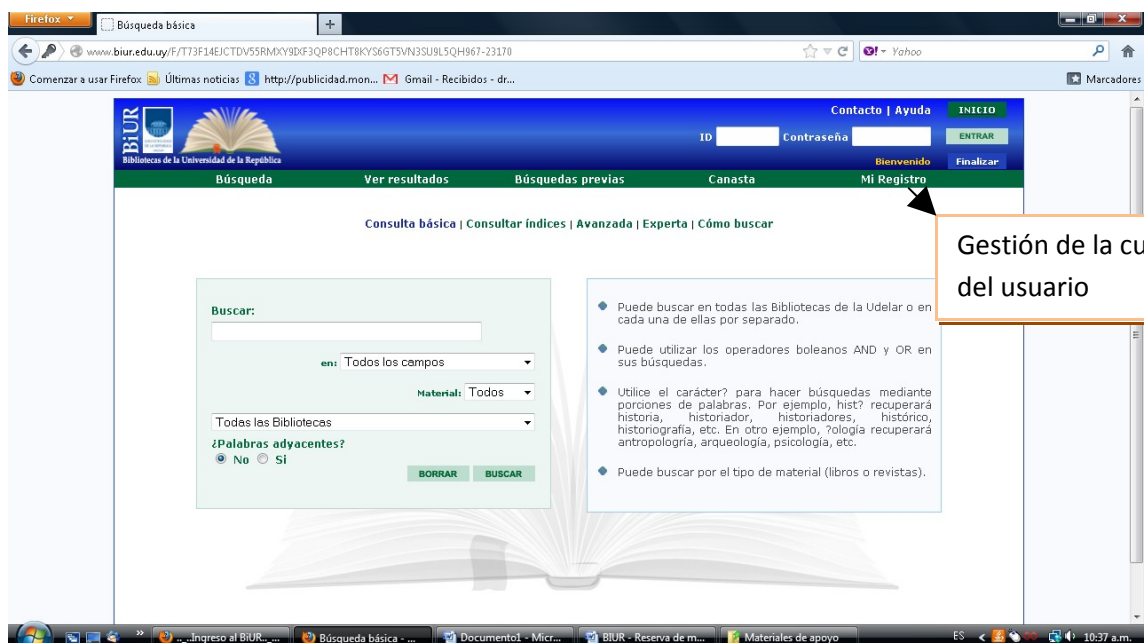


BIUR – Renovación del material por medio de la web.

Entrar a la página del sistema de bibliotecas: <http://www.biur.edu.uy/F>



Para ingresar al sistema se debe registrar la cédula de identidad completa (incluyendo el dígito verificador), sin puntos ni guiones en el campo ID y en el de contraseña. A partir de este momento el usuario ingresa en su registro personal.



Una vez registrado como usuario se muestra esta pantalla, para acceder a los datos entrar en “Mi registro”

Aquí se despliegan los datos personales del usuario

The screenshot shows the user profile page on the BIUR website. At the top, there is a navigation bar with 'Búsqueda', 'Ver resultados', 'Búsquedas previas', 'Canasta', and 'Mi Registro'. Below this, there are links for 'Consulta básica', 'Consultar índices', 'Avanzada', 'Experta', and 'Cómo buscar'. The main content area is titled 'Administrativa - Registro de - A' and features a section for 'Prestamos vigentes' with a table of active loans. Below this, there is a section for 'SANCIONES' and 'Dirección (1)'. The user's email and dates are also visible.

UR	URE51	Resumen
1	0	1
Historial de préstamos	24	24
Solicitudes de reserva	2	2
Solicitudes de Libros	0	0

Para que la renovación sea posible el material debe estar en fecha, en caso de atraso ya no es posible realizar la renovación. El número que se encuentra al lado de la palabra préstamo indica la cantidad de material en poder del usuario. Elegir esta opción para acceder a la renovación.

The screenshot shows the 'Ejemplares prestados a:' page on the BIUR website. At the top, there is a navigation bar with 'Búsqueda', 'Ver resultados', 'Búsquedas previas', 'Canasta', and 'Mi Registro'. Below this, there are links for 'Consulta básica', 'Consultar índices', 'Avanzada', 'Experta', and 'Cómo buscar'. The main content area is titled 'Administrativa - Ejemplares prestados a:' and features a table of borrowed items. There are two callouts: 'a) Renovar todo' pointing to the 'Renovar Todo' link in the navigation bar, and 'b) Seleccionar el número para acceder al registro del material que desea renovar' pointing to the '1' in the 'No.' column of the table.

No.	Autor	Descripción
1	Benevolo, Leonardo 1923-	Diseño de la ciudad

Hay dos opciones, la marcada como "a" renueva todo el material registrado a nombre del usuario. La otra marcada como "b" permite seleccionar usando los numerales los diferentes registros que se desean renovar. En este caso nos lleva a la siguiente pantalla:

Firefox Administrativa - Loan details

www.biur.edu.uy/F/T73F14EICTDV55RMKY9DF3QP8CHT8KYS6GTSVN3SU9L5QH867-47776?func=BOR-LOAN-EXP&doc_number=000347020&item_sequence=

Comenzar a usar Firefox Últimas noticias http://publicidad.mon... Gmail - Recibidos - dr... Marcadores

BIUR Bibliotecas de la Universidad de la República

ID 07/09/12 Contraseña

Búsqueda Ver resultados Búsquedas previas Canasta Mi Registro

Inicio Bienvenido Finalizar

Contacto | Ayuda

Consulta básica | Consultar índices | Avanzada | Experta | Cómo buscar

Detalle de préstamo no. 1

Fecha de préstamo: 07/09/12

Fecha de vencimiento: 21/09/12 at 23:59

Renovación: **Renovar**

Multa:

Proxy ID:

Nombre Proxy:

Seleccionar "renovar"

Detalle de Item Préstado

Sub Biblioteca: Facultad de Arquitectura

Colección: Colección General

Clasificación: 711.4 B465di

Descripción:

Estado del Item: Préstamo a domicilio

Código de Barras: FARQ35903

REGRESAR

© 2009 UdeLaR - Ex Libris

Búsqueda básica - ... Administrativa - Loa... Documento1 - Micr... BIUR - Reserva de m... Materiales de apoyo

ES 10:59 a.m.

Se recomienda verificar la fecha asignada para comprobar que el sistema aceptó la renovación